

## **A. Τα βήματα που ακολουθούμε για να γράψουμε μία περίληψη**

Το πρώτο βήμα είναι η προσεκτική ανάγνωση του κειμένου. Διαβάζουμε το κείμενο προσεκτικά και υπογραμμίζουμε παράλληλα τις λέξεις ή/και τις εκφράσεις που θεωρούμε σημαντικές.

Το δεύτερο είναι η εύρεση των νοηματικών κέντρων για καθεμιά από τις παραγράφους, γράφοντας τους πλαγιότιτλους. Οι πλαγιότιτλοι ουσιαστικά περιέχουν το θεματικό κέντρο της παραγράφου.

Το τρίτο βήμα είναι αυτό της σύνθεσης του κειμένου της περίληψης. Για την σύνθεση της περίληψης χρησιμοποιούμε τους πλαγιότιτλους των παραγράφων και το νοηματικό κέντρο του κειμένου.

Προσοχή! Το κείμενό μας δεν πρέπει να ξεπερνά τις λέξεις που μας ζητούνται.

## **B. Η σύνταξη της περίληψης**

Ξεκινάμε την περίληψη με το θέμα και την θέση του συγγραφέα. Έπειτα χρησιμοποιούμε τους πλαγιότιτλους των παραγράφων για να συντάξουμε το υπόλοιπο της περίληψης. Προσέχουμε να μην χρησιμοποιούμε αυτούσιες εκφράσεις από το κείμενο που μας δόθηκε.

Προσέχουμε κατά την σύνταξη του κειμένου να μην πάρουμε θέση για όσα ο συγγραφέας γράφει. Σκοπός μας είναι να δώσουμε στον αναγνώστη τις πιο βασικές θέσεις του συγγραφέα που παρουσιάζονται στο κείμενο, χωρίς κριτική, αλλά συνοπτικά και περιεκτικά.

Προσοχή!

– Δεν αντιγράφουμε λέξεις και φράσεις του κειμένου, προσπαθούμε να βρούμε συνώνυμες ή ταυτόσημες λέξεις.

– Χρησιμοποιούμε παθητική σύνταξη και όχι ενεργητική, καθώς ο λόγος γίνεται πιο σύντομος και περιεκτικός.

## **Γ. Πώς ξεκινάμε μία περίληψη**

• Ο συντάκτης του κειμένου:

– παρουσιάζει...

– αναλύει....

– απευθύνεται...

– πραγματεύεται...

– προτείνει...

– τονίζει...

– υποστηρίζει..., απαριθμεί, συμπληρώνει, αντιπαραβάλλει

• Σύμφωνα με το άρθρο...

• Ο αρθρογράφος πραγματεύεται...

• Το πρόβλημα που απασχολεί το συντάκτη...

• Το παρόν άρθρο/ομιλία κτλ θίγει το ζήτημα...

## **Δ. Διαρθρωτικές λέξεις**

• Αρχικά ο συγγραφέας... (αναφέρεται, θίγει, τονίζει...)

• Στη συνέχεια..., προστίθεται, αντίθετα, επιπλέον

• Τέλος, ...

• Ο συγγραφέας καταλήγει, συμπεραίνει...