**1ο Γυμνάσιο ΚΙΑΤΟΥ Μάθημα: Τεχνολογία**

**Σχολικό έτος: 2020-2021 Καθηγητής:**

Υπόδειγμα περιεχομένων γραπτής εργασίας Β! τάξης

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΑ-ΕΝΟΤΗΤΕΣ Σελ.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1ο : ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ «**------------------------------»

**1α. Στοιχεία – ιστορικό της «----------------------------» …………………………………….1**

 **1β. Οργανόγραμμα της «-----------------------------»………………………………………….**

 **1γ. Φωτογραφίες της «------------------------------»…………………………………………..**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2ο : ΤΜΗΜΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

 **2α.Στόχοι τμήματος γενικής διεύθυνσης …………………………………………………...**

 **2β.Μηνιαίο χρονοδιάγραμμα συναντήσεων με δ/ντές τμημάτων …………………………**

 **2γ. Μελλοντικά σχέδια της επιχείρησης……………………………………………………..**

**2δ. Έκθεση προόδου τμημάτων επιχείρησης………………………………………………..**

 **2ε. Έγκριση εισηγητικών προτάσεων τμημάτων επιχείρησης……………………………..**

 **2στ.Ενημέρωση δ/ντών τμημάτων για αποφάσεις Δ.Σ. επιχείρησης……………………….**

 **2ζ. Τελική αξιολόγηση τμημάτων επιχείρησης…………………………………………….**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3ο : ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

 **3α. Στόχοι τμήματος προσωπικού……………………………………………………………**

 **3β. Αγγελία πρόσληψης στελέχους επιχείρησης…………………………………………….**

 **3γ. Παρουσίαση βιογραφικού σημειώματος………………………………………………...**

 **3δ. Διαδικασίες πρόσληψης προσωπικού……………………………………………………**

 **3ε. Ωράριο εργασίας και άδειες εργαζομένων………………………………………………**

 **3στ.Κατάσταση εργαζομένων κατά ειδικότητα……………………………………………...**

 **3ζ. Αιτίες απόλυσης εργαζομένων…………………………………………………………...**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4ο : ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

 **4α. Στόχοι τμήματος οικονομικών …………………………………………………………...**

 **4β. Σύνταξη καταστατικού επιχείρησης……………………………………………………..**

**4γ. Προϋπολογισμός πωλήσεων 2ου τριμήνου……………………………………………….**

**4δ. Τιμοκατάλογος επιχείρησης……………………………………………………………...**

 **4ε. Σύστημα πληρωμής εργαζομένων……………………………………………………….**

 **4στ. Εισήγηση για τρόπους μείωσης κόστους παραγωγής………………………………….**

 **4ζ. Έννοια και παρουσίαση ισολογισμού επιχείρησης.**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5ο : ΤΜΗΜΑ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ**

 **5α. Στόχοι τμήματος μάρκετινγκ ……………………………………………………………**

 **5β. Σύνταξη ερωτηματολογίου έρευνας αγοράς ……………………………………………**

**5γ. Αξιολόγηση αποτελεσμάτων έρευνας αγοράς…………………………………………...**

**5δ. Παρουσίαση διαφημιστικού προγράμματος ……………………………………………**

 **5ε. Μέσα και χρονοδιάγραμμα διαφημιστικού προγράμματος επιχείρησης……………...**

 **5στ. Πρόγραμμα εκπαίδευσης πωλητών …………………………………………………….**

 **5ζ. Πίνακας προβλέψεων πωλήσεων θερινής περιόδου…………………………………...**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6ο : ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ**

 **6α. Στόχοι τμήματος παραγωγής ……..……………………………………………………..**

 **6β. Διάγραμμα φάσεων τμήματοςπαραγωγής επιχείρησης………………………………..**

**6γ. Πρόταση για εισαγωγή νέων τεχνολογιών στο πρόγραμμα παραγωγής……………….**

**6δ. Κατάσταση ημερήσιας παραγωγής επιχείρησης……………………………………….**

 **6ε. Έκθεση αξιολόγησης εξοπλισμού (συντήρηση-αντικατάσταση) …………………….**

 **6στ. Εισήγησηγια βελτίωση του προγράμματος παραγωγής…............................................**

 **6ζ. Παρουσίαση προτάσεων για «αυτοματοποίηση» της παραγωγής……………………**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7ο : ΤΜΗΜΑ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

 **7α. Στόχοι τμήματος υγιεινής και ασφάλειας ……..………………………………………..**

 **7β. Μέσα και μέτρα προστασίας των εργαζομένων στην επιχείρηση.……………………..**

**7γ. Σήματα και αφίσες ασφαλείας στην επιχείρηση……………………….……………….**

**7δ. Λίστα απαραίτητων ιατρικών εξετάσεων των εργαζομένων ………………………….**

**7ε. Ενημέρωση του προσωπικού σε θέματα ασφαλείας………………………………….**

 **7στ. Διάγραμμα ατυχημάτων τελευταίας πενταετίας………..…............................................**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8ο : ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ**

 **8α. Στόχοι τμήματος μηχανογράφησης……………………………………………………...**

 **8β. Δημιουργία αρχικής σελίδας τηςιστοσελίδας της επιχείρησης………………………..**

**8γ. Παρουσίαση συνδέσμου ιστοσελίδας με προϊόντα της επιχείρησης…………………...**

**8δ. Διενέργεια μαθητικού διαγωνισμού στην ιστοσελίδα της επιχείρησης………………..**

 **8ε. Η παρουσίαση της περιβαλλοντολογικής πολιτικής μας στην ιστοσελίδα ……….....**

 **8στ. Παρουσίαση φόρμας υποβολής βιογραφικών για πρόσληψη στην εταιρεία μας……**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9ο : ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

 **9α. Στόχοι τμήματος προμηθειών…………………………………………………………….**

 **9β. Κριτήρια επιλογής πρώτων υλών………………………………………………………...**

 **9γ. Εισήγηση για επιλογή όλων των προμηθειών…………………………………………...**

 **9δ. Σύστημα παραλαβής και αποθήκευσης πρώτων υλών…………………………………**

 **9ε. Σύστημα προώθησης προμηθειών στα τμήματα της επιχείρησης……………………..**

 **9στ. Διαχείριση και ποσότητες αποθεμάτων ( stock )……………………………………….**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10ο : ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ**

**10α. Στόχοι τμήματος δημοσίων σχέσεων.…………………………………………………**

**10β. Σελίδα παρουσίασης της συνολικής εικόνας της επιχείρησης………………………**

**10γ. Σύνταξη δελτίου τύπου για αναγγελία νέου προϊόντος ……………………………….**

**10δ. Δημιουργία σελίδας με προβολή κοινωνικών δραστηριοτήτων της επιχείρησης ….**

**10ε. Προτάσεις για δωρεές και χορηγίες της επιχείρησης……………………...………….**

**10στ. Πρόγραμμα εκδηλώσεων για το προσωπικό……………………………………...…**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11ο : ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

 **11α. Στόχοι τμήματος εκπαίδευσης …………………………………………………………**

 **11β. Εισήγηση προτάσεων για τις σχέσεις εργαζομένων και διοίκησης ………………….**

**11γ. Σημασία και πλεονεκτήματα της εκπαίδευσης του προσωπικού…………………….**

**11δ. Σχεδίαση προγραμμάτων εκπαίδευσης…………...……………………………………**

 **11ε. Εισήγηση για μεθόδους αξιολόγησης του προσωπικού………………...…………….**

 **11στ. Πρόγραμμα ημερίδας με θέμα «προοπτικές του κλάδου μας»...................................**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12ο : ΤΜΗΜΑ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ**

 **12α. Στόχοι τμήματος ποιοτικού ελέγχου……………………………………………………**

 **12β. Παρουσίαση πρώτων υλών επιχείρησης…………… …………………………………**

**12γ. Παρουσίαση του εξοπλισμού της βιομηχανίας………………………………………...**

**12δ. Θεμελιώδεις αρχές τυποποίησης των προϊόντων……………………………………...**

 **12ε. Πιστοποίηση προϊόντων – Ελληνικά σήματα συμμόρφωσης…………..…………….**

 **12στ. Προδιαγραφές και έλεγχος προϊόντων…………………………………………………**

 **12ζ. Πλεονεκτήματα της εφαρμογής των συστημάτων ποιότητας……………………….**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 13ο : ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΠΡΟΪΌΝΤΩΝ**

 **13α. Στόχοι του τμήματος………………………………………………..……………………**

 **13β. Περιγραφή κτιριακών εγκαταστάσεων επιχείρησης………………………………….**

 **13γ. Επανασχεδιασμός προϊόντων (υπηρεσιών)…………………………………………….**

 **13δ. Σχεδίαση και υλικά νέου προϊόντος…………………………………………………….**

 **13ε. Κατασκευή δειγμάτων νέων προϊόντων………………………………………………..**

 **13στ. Σχεδίαση νέων εγκαταστάσεων επιχείρησης…………………………………………..**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 14ο : Η ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΤΗΣ ΜΑΚΕΤΑΣ ΜΑΣ**

 **14α. Χρονοδιάγραμμα εργασιών μακέτας. Σχόλια για την τήρηση του……………………**

 **14β. Ημερολόγιο εργασιών κατασκευής μακέτας…………………………………………...**

 **14γ. Παρουσίαση σχεδίων κατασκευής της μακέτας………………………………………**

 **14δ. Φωτογραφίες από την κατασκευή της μακέτας……………………………………….**

 **14ε. Κατάλογος υλικών και προμηθευτών μακέτας………………………………………...**

 **14στ. Κατάλογος εργαλείων και δυσκολίες στην κατασκευή της μακέτας………………...**

 **14ζ. Παρουσίαση κανόνων ασφαλείας κατά την εκτέλεση των εργασιών………………..**

 **14η. Οικονομικά στοιχεία σχετιζόμενα με την μακέτα……………………………………..**

 **14θ. Παρουσίαση σεμιναρίων για την μακέτα………………………………………………**

 **14ι. Έκθεση για καταλληλότητα των υλικών και την ποιότητα των εργασιών………...**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ14ο : ΑΛΛΕΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ της ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΜΑΣ**

 **14α: Φωτογράφηση χαρτονιού διαφήμισης**

 **14β. Φωτογράφηση χαρτονιού παρουσίασης της επιχείρησης.**

 **14γ. Φωτογράφηση δειγμάτων από προϊόντα της επιχείρησης μας.**

 **14δ.Φωτογράφηση χαρτονιών με διαγράμματα φάσεων παραγωγής προϊόντων.**

**ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**

**Για περισσότερα στις εργασίες που υπάρχουν στην διεύθυνση :** [**http://www.irantousis.gr/02\_TEXNOLOGIA\_B!\_TAKSIS/04\_grapti\_ergasia\_b\_taksis.html**](http://www.irantousis.gr/02_TEXNOLOGIA_B%21_TAKSIS/04_grapti_ergasia_b_taksis.html)

**1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ KIATOY**

**ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ : 2020-2021**

**ΜΑΘΗΜΑ : ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ**

**ΤΑΞΗ – ΤΜΗΜΑ : Β**

**Θέση για**

 **λογότυπο επιχείρησης**

|  |
| --- |
| **ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ****……………………………………….** |
| **ΜΕΛΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ** |
| **Γενικός Διευθυντής :** |
| **Δ/ντής Προσωπικού :** |
| **Δ/ντής Οικονομικών :** |
| **Δ/ντής Μάρκετινγκ :** |
| **Δ/ντής Παραγωγής :** |
| **Δ/ντής Ασφαλείας :** |
| **Δ/ντής Δημ.σχέσεων :** |
| **Δ. πληρ/κών συστ. :** |
| **Δ/ντής Προμηθειών :** |
| **Δ/ντής Σχεδίασης :** |
| **Δ/ντής Εκπαίδευσης :** |
| **Δ/τής Ποιοτ. Ελέγχου :** |

**ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ :**

***Β! ΤΑΞΗ***

***Χρήσιμες διευκρινήσεις για την μορφή της γραπτής εργασίας***

* **Η εργασία παραδίδεται σε ένα (1) φάκελο –κλασέρ ή σε βιβλιοδεσία σε ενιαίο σύνολο , όπως προτείνεται από στο υπόδειγμα των περιεχομένων . Ανάλογα με την δυνατότητα κάθε μαθητή γράφεται χειρόγραφα ή σε Η/Υ. Μία λύση είναι να γραφεί από τον μαθητή με τον ρόλο του δ/ντή μηχανογράφησης , ο οποίος έτσι απαλλάσσεται από τις εργασίες κατασκευής της μακέτας.**
* **Στην σελίδα των περιεχομένων οι τίτλοι των κεφαλαίων γράφονται με κεφαλαία γράμματα, ενώ αν υπάρχουν ενότητες με μικρά γράμματα.**
* **Η αρίθμηση των κεφαλαίων γίνεται ως 1ο-2ο-3ο κ.ο.κ. Οι ενότητες χαρακτηρίζονται από τον αριθμό του κεφαλαίου που ακολουθείται από τα γράμματα α,β,γ,δ κ.λ.π. ανάλογα το πλήθος τους π.χ. 1α,1β.,1γ.**
* **Στην παρουσίαση των κειμένων της εργασίας κάθε κεφάλαιο ξεκινά από νέα σελίδα και ο τίτλος του γράφεται με έντονα κεφάλαια γράμματα, ενώ οι ενότητες γράφονται με μικρά έντονα γράμματα και κάθε νέα ενότητα ακολουθεί την προηγούμενη χωρίς να αλλάζουμε σελίδα.**
* **Οι αριθμοί των σελίδων σημειώνονται στο κάτω μέσον κάθε σελίδας ανάμεσα σε 2 παύλες δηλ. -1- , -2- ,-3- , κ.λ.π.**
* **Εικόνα με την μακέτα ή το λογότυπο ( ή και τα 2 ) τοποθετείται στο εξώφυλλο της εργασίας. Καλό είναι για κάθε κεφάλαιο – που αντιστοιχεί σε κάποια διεύθυνση – να δημιουργείται ένα ξεχωριστό κεφάλαιο με τον τίτλο του τμήματος και κατάλληλη εικόνα .**
* **Το υλικό κάθε μαθητή πρέπει να είναι πρωτότυπο και όχι φωτοτυπία βιβλίου ή απλή εκτύπωση από σελίδες του διαδικτύου (internet)**
* **Να είναι καθαρογραμμένη και ευανάγνωστη .**
* **Να περιέχει εικόνες και φωτογραφίες, γιατί είναι απαραίτητες σε πολλά σημεία. Να μπαίνουν όμως στην κατάλληλη θέση και να είναι καλά φωτοτυπημένες ή εκτυπωμένες.**

**☺ ΚΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ !!!!**